



ZRZESZENIE BANKU POLSKIEJ SPÓŁDZIELCZOŚCI  
**BANK SPÓŁDZIELCZY W JAWORZNIE**

---

## RODO

Ochrona danych osobowych jest jednym z najważniejszych procesów realizowanych przez Bank Spółdzielczy w Jaworznie. Na bieżąco informujemy Państwa o ważnych zmianach w przepisach prawa, w tym o prawach osób, których dane dotyczą.

Parlament Europejski opublikował w 2016 roku Rozporządzenie 2016/679 w sprawie ochrony danych osobowych, zwane **RODO**. Będzie ono miało zastosowanie w Unii Europejskiej od **25 maja 2018 roku**.

### PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

#### 1. Co to jest RODO?

Jest to skrót od Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych. RODO wprowadza m.in. nowe prawa Klientów. Jednym z obowiązków administratorów, którzy przetwarzają dane osobowe jest informowanie Klientów o przetwarzaniu ich danych osobowych.

#### 2. Dlaczego Bank przetwarza dane osobowe osób fizycznych?

Bank przetwarza dane, aby prowadzić działalność bankową, na przykład prowadzić rachunek bankowy, zawrzeć i realizować umowę dotyczącą produktu bankowego typu kredyt, lokata, rachunek oszczędnościowy, rachunek ROR, czy zapewnić bezpieczeństwo Państwa środków i transakcji. Prowadzimy również działalność informacyjną o naszych usługach i produktach.

#### 3. Czy osoby fizyczne mogą mieć pełen dostęp do swoich danych?

Tak. Osoby fizyczne mają pełny dostęp do swoich danych osobowych. Mogą również zarządzać swoimi zgodami na przetwarzanie danych osobowych, w tym zgodami marketingowymi.

#### 4. Kto jest administratorem Państwa danych osobowych?

Administratorem Państwa danych osobowych jest **Bank Spółdzielczy w Jaworznie**. Bank odpowiada za ich przetwarzanie w sposób bezpieczny, zgodny z umową oraz obowiązującymi przepisami prawa.

#### 5. Jak można się skontaktować z Administratorem ochrony danych

W sprawach ochrony danych osobowych możecie Państwo napisać na adres pocztowy Banku: **ul. Stojałowskiego 10, 43-600 Jaworzno**. Można też skorzystać z adresu poczty elektronicznej Banku: [bs@jaworzno.banksp.pl](mailto:bs@jaworzno.banksp.pl) lub numeru telefonu: **(32) 616 37 51**.

#### 6. W jakim celu Bank przetwarza moje dane osobowe?

Państwa dane osobowe są przetwarzane przez Bank w celu:

- 1) podjęcia działań przed zawarciem umowy oraz w celu realizacji umowy, w tym w celu dokonania badania zdolności kredytowej i analizy ryzyka kredytowego,
- 2) w pozostałych celach związanych z prowadzoną działalnością bankową, w tym wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Banku, dochodzenia roszczeń z tytułu prowadzenia działalności oraz w celu sprzedaży i marketingu bezpośredniego,
- 3) gdy jest to niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym,
- 4) wewnętrznych celów administracyjnych Banku, w tym analizy portfela kredytowego, statystyki i raportowania wewnętrznego w Banku,

5) w celu wskazanym w treści udzielonej przez Państwo zgody.

**7. Jakie rodzaje, kategorie danych osobowych Bank przetwarza?**

Bank przetwarza dane związane z:

- 1) identyfikacją i weryfikacją tożsamości Klienta,
- 2) dane transakcyjne,
- 3) dane dotyczące stanu cywilnego i sytuacji rodzinnej, w tym o osobach pozostających na utrzymaniu i pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym,
- 4) dane finansowe lub związane ze świadczeniem usług bankowych,
- 5) dane dotyczące prowadzonej działalności gospodarczej, zawodowej lub społecznej,
- 6) dane audiowizualne (monitoring dla celów bezpieczeństwa).

**8. Kto jest odbiorcą danych osobowych?**

Państwa dane mogą być udostępniane przez Administratora podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na mocy obowiązujących przepisów prawa, w tym podmiotom wymienionym w art. 105 ust. 4 i 4d Prawa bankowego, w szczególności do Biura Informacji Kredytowej SA, do związku Banków Polskich, Systemu Dokumenty Zastrzeżone, Systemu Amron, w celu oceny zdolności kredytowej i analizy ryzyka kredytowego, Ministerstwa Finansów, w tym Generalnego Inspektora Informacji Finansowej, Komisji Nadzoru finansowego, jak również podwykonawcom Administratora, np. firmom prawniczym i informatycznym.

**9. Czy dane osobowe będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej?**

Obecnie nie planujemy przekazywać Państwa danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy.

**10. Jak długo Państwa dane osobowe będą przechowywane przez Bank?**

Dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy oraz po zakończeniu umowy w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Banku, w tym dochodzenia ewentualnych roszczeń, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a następnie zostaną usunięte.

W przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie dla potrzeb marketingu bezpośredniego naszych produktów i usług po wygaśnięciu umowy, dane te będziemy przetwarzać do czasu wycofania zgody.

**11. Jakie uprawnienia Państwu przysługują?**

W związku z przetwarzaniem przez Bank danych osobowych przysługuje Państwu prawo do:

- 1) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
- 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych art. 16 RODO),
- 3) usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych (art. 17 RODO),
- 4) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO),
- 5) przenoszenia danych (art. 20 RODO).

**12. Do kogo można wnieść skargę?**

W przypadkach uznania, iż przetwarzanie Państwa danych narusza przepisy RODO przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**13. Czy podanie danych osobowych jest dobrowolne czy obligatoryjne?**

Podanie przez Państwa danych jest dobrowolne, jednakże w celu zawarcia i realizacji umowy niezbędne.

**14. Skąd Bank ma Państwa dane osobowe?**

Źródłem Państwa danych osobowych są wnioski, umowy zawarte z Bankiem, natomiast w przypadku pozyskania danych osobowych w sposób inny niż od osób, których dane dotyczą, źródłem danych są osoby trzecie. Wówczas Bank ma obowiązek poinformować te osoby o źródle pozyskania ich danych.

## **ZASADY ROZPATRYWANIA WNIOSKÓW DOTYCZĄCYCH OBSŁUGI PRAW KLIENTA W ZAKRESIE DANYCH OSOBOWYCH**

Klient indywidualny i klient instytucjonalny Banku (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, osoba fizyczna prowadząca indywidualne gospodarstwo rolne, spółka cywilna, spółka partnerska, spółka jawna) jest uprawniony do złożenia wniosku w zakresie obsługi praw Klienta wynikających z RODO, a Bank zobowiązany jest do jego rozpatrzenia według poniższych zasad.

Klient może złożyć wniosek do Banku w każdej chwili, poczynając od 25 maja 2018 r. Wniosek Klienta powinien zawierać dane adresowe oraz rodzaj i szczegóły żądania.

Bank rozpatruje wniosek złożony przez Klienta Banku lub osobę działającą w jego imieniu:

- 1) w ciągu miesiąca, licząc od dnia otrzymania żądania,
- 2) w przypadku, gdy żądanie lub liczba żądań Klienta ma skomplikowany charakter, termin udzielenia odpowiedzi może zostać wydłużony o kolejne dwa miesiące, w terminie miesiąca od otrzymania żądania, Bank poinformuje Klienta listownie o przedłużeniu terminu, z podaniem przyczyn opóźnienia,
- 3) bieg terminu rozpatrywania wniosku rozpoczyna się od dnia otrzymania przez Bank żądania Klienta,
- 4) w przypadku niepodjęcia działań w związku z żądaniem Klienta, Bank niezwłocznie – najpóźniej w ciągu miesiąca od otrzymania żądania, poinformuje Klienta listownie o powodach niepodjęcia działań oraz możliwości wniesienia skargi do organu nadzorczego oraz skorzystania ze środków ochrony prawnej przed sądem,
- 5) Banku udziela Klientowi odpowiedzi na złożony wniosek na piśmie, listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru,
- 6) Bank nie pobiera żadnych opłat i prowizji za przyjęcie i rozpatrzenie pierwszego wniosku. Jeżeli częstotliwość wniosków Klienta jest większa, niż jeden wniosek w ciągu trzech miesięcy, Bank może pobrać opłatę, równą kosztom administracyjnym związanym z udzieleniem odpowiedzi,
- 7) Klient uprawniony jest do złożenia reklamacji w przypadku niedotrzymania terminu udzielenia odpowiedzi przez Bank, informacja o trybie zgłaszania reklamacji dostępna jest na stronie internetowej Banku,
- 8) właściwym dla Banku organem nadzoru w zakresie danych osobowych jest Urząd Ochrony Danych Osobowych,
- 9) w przypadku pytań dotyczących wniosku prosimy o kontakt z pracownikami Banku.

### **ZARZĄD BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W JAWORZNIE**

Podstawa prawna – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

---

**Bank Spółdzielczy w Jaworznie**

43-600 Jaworzno, ul. Stojałowskiego 10

/tel. (32) 616-34-94, fax. (32) 616-34-94

e-mail: [bs@jaworzno.banksp.pl](mailto:bs@jaworzno.banksp.pl), [www.jaworzno.banksp.pl](http://www.jaworzno.banksp.pl)